

## Offre d'emploi : Garde technicien(ne) réserves et sites naturels

**CDI (temps plein) – Poste à pourvoir à compter du 21/09/2020**

### CONTEXTE

Le Comité Départemental de la Protection de la Nature et de l'Environnement (CDPNE) est constitué d'une équipe de 12 salariés dont les activités sont tournées vers l'expertise, le conseil, les études en environnement, la gestion de sites naturels et l'éducation à l'environnement.

Le CDPNE gère et anime des sites à valeur écologique ou géologique pour lesquels il met en œuvre des actions de gestion, de suivis et inventaires du patrimoine naturel, d'accueil, de sensibilisation et d'information du public. Le CDPNE est, en particulier, à l'origine de la création de la Réserve Naturelle Nationale des vallées de la Grand-Pierre et de Vitain, située sur les communes de Marolles et Averdon, unique réserve nationale du département, dont il assure la gestion depuis sa création en 1979 ; cette zone est classée Natura 2000. Une Maison de la Nature et de la Réserve localisée à Marolles propose une muséographie qui permet de donner les clés de lecture et de compréhension de la réserve nationale, et est équipée de locaux et matériels permettant de développer des activités pédagogiques. Elle est le point de départ de nombreuses animations à destination de publics variés (de la maternelle à l'enseignement supérieur, ainsi que des groupes d'adultes).

Le CDPNE gère également la première réserve naturelle régionale en Région Centre-Val de Loire, classée pour son patrimoine géologique, sur le site de Pontlevoy.

Enfin, le CDPNE gère aussi un site géologique et archéologique à Pezou sur les terrasses du Loir, classé Monument Historique et un site archéologique sur la commune de Fossé.

Les deux réserves naturelles et le site de Pezou sont identifiés au titre des Espaces Naturels Sensibles du Département depuis 2009.

Le CDPNE recrute, dans le cadre d'un remplacement, un(e) garde technicien(ne) pour la gestion des réserves et sites naturels.

### MISSIONS RELATIVES AU POSTE

Sous la responsabilité de la conservatrice des sites :

- Assure la surveillance écologique et la police de la nature, en lien avec les autres services de police :
  - Réalise les tournées de surveillance et les bilans police ;
  - Informe et sensibilise le public sur le patrimoine naturel et le respect de la réglementation lors de tournées de surveillance ou des contacts sur le terrain ;
  - Participe à la sécurité du public et s'assure en particulier du bon entretien des chemins accessibles au public ;
  - Met en œuvre et entretient la signalétique réglementaire ainsi que les aménagements liés à l'accueil du public ;
  - Assure une présence régulière auprès des acteurs locaux (communes, propriétaires, chasseurs agriculteur, berger, administrateurs...);
  
- Contribue à la gestion écologique et technique :
  - Effectue ou assure le suivi, la maintenance des installations, des équipements et du matériel, et veille à leur utilisation dans le respect des règles de sécurité ;

*Comité Départemental de la Protection de la Nature et de l'Environnement (CDPNE)*  
*34, avenue Maunoury – Cité Administrative, Porte B - 41000 BLOIS*  
*www.cdpne.org*

- Réalise et assure le suivi des travaux d'entretien des sites (balisage ou entretien des sentiers, suivi de chantiers, maintien d'ouverture des milieux par débroussaillage et fauche, nettoyage et entretien de fronts de taille, entretien de haies...);
- Réalise la gestion pastorale en place sur la réserve nationale : surveillance, suivi vétérinaire et entretien du cheptel du CDPNE (8 brebis en pâturage permanent);
- Met en œuvre les chantiers pastoraux temporaires estivaux (pose de clôtures électriques mobiles, panneaux solaires et débroussaillages préalables, surveillance et entretien des clôtures, suivi du ravitaillement en eau, transfert et suivi des animaux en lien avec le berger...);
- Réalise des suivis du milieu naturel inscrit au plan de gestion (STOC EPS, suivis des insectes patrimoniaux, suivis des actions des plans de gestion forestiers en lien avec les propriétaires...), établi des synthèses des données;
- Collecte et saisie les données dans les bases de données sur le patrimoine naturel et registres de surveillance;
- Participe à la planification, l'organisation logistique, le suivi et la réalisation de chantiers bénévoles (par exemple, en lien avec les administrateurs, des structures associatives locales ou d'enseignement agricole);
- Participe à l'accueil et l'encadrement de stagiaires et jeunes en service civique;

- Contribue à l'activité administrative :

- Assure le suivi régulier de ses tâches dans le respect des règles administratives de la structure (suivi des temps de travaux, registre des opérations, évaluations...) et conformément aux conventions de gestion établies sur les sites;
- Participe au montage et suivi administratif des chantiers (devis, autorisation d'intervention pour les entreprises, réception de travaux...);
- Contribue à la préparation et assiste aux réunions des comités de gestion, réunions des propriétaires et réunions avec les partenaires institutionnels nécessitant un éclairage technique/scientifique;
- Participe aux réunions d'équipe, entretiens d'activité et professionnels;
- Contribue à la mise à jour annuelle du document unique d'évaluation des risques;

- Ponctuellement, participe aux activités d'EEDD (éducation à l'environnement et au développement durable) :

- Accueil à la Maison de la Nature et de la Réserve, animations grand public ou scolaires, communication, en lien avec les animateurs nature du CDPNE et dans le cadre du référentiel qualité de l'EEDD en Région Centre-Val de Loire;
- Evènements organisés par le CDPNE ou ses partenaires (ex : tenue de stand, ateliers nature, visites de sites...).

<b>PROFIL RECHERCHÉ</b>
-------------------------

Formation : diplôme de niveau bac+2 (type BTS GPN) minimum  
Expérience préalable de la gestion d'espaces naturels  
Commissionnement, AFPS souhaités

Connaissances : connaissances écologiques généralistes, connaissances naturalistes et mise en œuvre de protocoles de suivis naturalistes (STOC EPS en autonomie), connaissances agronomiques en élevages ovins et bovins, réglementation des réserves, réglementation de la protection de la nature (police de la nature) et fonctionnement des services de l'État et des collectivités territoriales impliqués dans la gestion des sites naturels, règles de sécurité (chantier nature, matériel, DUER).

Aptitude pour le travail manuel (savoir utiliser et réparer des matériels de gestion écologique - installation et réparation de 1er niveau) et goût pour le travail de terrain en toutes saisons.

Aptitude aux missions de police de la nature (fermeté, assurance, diplomatie, maîtrise de soi), capacités relationnelles, disponibilité, sens de l'observation et adaptabilité aux circonstances (terrain, conditions météo, publics).

Rigueur, précision, capacité à organiser son travail (autonomie dans la gestion des tâches confiées) et à rendre compte.

Maîtrise des outils bureautiques courants (Word, Excel...).

### MODALITÉS

Lieu de travail : Blois, avec déplacements réguliers sur les sites (département du Loir-et-Cher, 41)

Conditions particulières : permis B indispensable (véhicules de service pour les déplacements) ; travail possible le week-end.

Type et durée de contrat : CDI / temps plein / à compter du 21/09/2020

Renseignements auprès d'Angélique Vallée, Directrice, au : 02-54-51-56-70

**Lettre de motivation + CV** à envoyer par e-mail **au plus tard le 06/09/2020** à : [contact@cdpne.org](mailto:contact@cdpne.org)

Merci de préciser dans l'objet de l'e-mail :

« Candidature au poste de garde technicien(ne) » ainsi que le site internet de l'annonce